**Zał. nr 6 projekt umowy**

**UMOWA Nr .........../2024/In.IV**

Umowa zawarta w dniu................... w Skarżysku Kościelnym pomiędzy:

Gminą Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2a, 26-115 Skarżysko Kościelne reprezentowaną przez:

Jacka Bryzika – Wójta Gminy,

zwaną dalej **Zamawiającym,** NIP: **663 133 84 09**, REGON: **291010168**

a ................................................................................................................................................................

..........zwanym dalej **Wykonawcą,** NIP:..........., REGON:................

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130.000 złotych Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na wykonaniu zadania pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z przystanków komunikacji zbiorowej, z nieruchomości komunalnych zarządzanych przez Gminę Skarżysko Kościelne oraz wyposażenie nieruchomości zarządzanych przez gminę w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów.”** w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31 marca 2025r.

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy wyposażenie nieruchomości zarządzanych przez gminę w pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów, odbieranie, transport, zagospodarowanie tych odpadów komunalnych z częstotliwością 1 raz w miesiącu oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z koszy przystankowych i uzupełnianie koszy przystankowych w worki na śmieci z częstotliwością 1 raz w tygodniu.

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia każdej wskazanej nieruchomości komunalnej zarządzanej przez Gminę Skarżysko Kościelne w worki oraz pojemniki do gromadzenia selektywnego odpadów.

Zakres zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością (ustaloną na podstawie oferty) przynajmniej 1 raz w miesiącu z nieruchomości zarządzanych przez Gminę Skarżysko Kościelne wskazanych na mapie (mapa w załączeniu do umowy):

- teren posesji Urzędu Gminy zlokalizowanej w Skarżysku Kościelnym ul. Kościelna 2a,

- teren placów zabaw i rekreacji w miejscowości Lipowe Pole Skarbowe ul. Wesoła 2, w miejscowości Michałów obiekt pn.: „Stanica”, Majków ul. Św. Anny, w miejscowości Świerczek „teren sołtysówki”, w miejscowości Grzybowa Góra za placem szkolnym, teren ścieżki dydaktycznej i placu zabaw w Lipowym Polu Plebańskim, a ponadto w miejscowości Skarżysko Kościelne teren wokół oczka wodnego ul. Urzędnicza, placu zabaw przy ul. Polnej obok studni przy stacji wodociągowej, oraz przy ul. Kościelnej przed budynkiem przedszkola, świetlicy wiejskiej w Skarżysku Kościelnym.

W zakresie powyższego zamówienia mieści się również dokonywanie przynajmniej jeden raz
w miesiącu odebrania zebranych do worków przez Zamawiającego odpadów i śmieci z rowów przydrożnych i innych terenów będących w dyspozycji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do odbierania wszystkich odpadów komunalnych oraz do zagospodarowania tych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa tj. Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skarżysko Kościelne.

Do zadań wykonawcy należy prowadzić w trakcie realizacji Umowy gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 3b i art 3c ust. 2 ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów.

Szacunkowa ilość wszystkich odpadów komunalnych przewidziana do odebrania z terenu Gminy Skarżysko Kościelne z przystanków komunikacji zbiorowej oraz z nieruchomości komunalnych zarządzanych przez Gminę Skarżysko Kościelnew terminie realizacji zamówienia, wyniesie około **30 Mg.**

Przybliżona ilość odpadów z podziałem na frakcje:

PAPIER – około 1 Mg,

SZKOŁO – około 8 Mg,

METALE I TWORZYWA SZTUCZNE - około 4 Mg,

ODPADY BIODEGRADOWALNE – około 2 Mg,

ODPADY ZMIESZANE – około 15 Mg

**Zasady realizacji umowy**

**§ 2**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o liczbie i rodzaju wydanych pojemników i worków. Sprawozdanie obejmować będzie każdy miesiąc wykonywanej usługi. Ilość odebranych odpadów winna być podana w Mg. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – mieszane, segregowane oraz miejsce ich unieszkodliwiania. Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym.

Raporty i informacje dotyczące wywozu odpadów powinny być dostosowane do systemu informatycznego Zamawiającego.

2. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych.

3. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników

4. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeżeli jest to wynikiem jego działalności.

5. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

6. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

a. ustawy o odpadach , ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktualnej uchwały Rady Gminy Skarżysko Kościelne w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skarżysko Kościelne.

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów,

2) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usługi,

3) potwierdzania comiesięcznego odbioru wywozu odpadów komunalnych z terenu objętego usługą, rozliczania tej usługi i dokonywania zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminie ich płatności,

**Prawa i obowiązki Wykonawcy**

**§ 4**

W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

1) zawrzeć umowę z instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.

2) zawarcia umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów.

3) przedstawić na każde żądanie Zamawiającego w/w umowy.

4) terminowo odbierać odpady komunalne z nieruchomości wg ustalonego harmonogramu.

5) odbierać odpady komunalne w dni powszednie zgodnie z przyjętym harmonogramem w godz. **7.00-20.00,**

5) zbierać odpady komunalne zmieszane i segregowane w sposób uniemożliwiający ich mieszanie się.

6) porządkować teren zanieczyszczony odpadami i innymi zanieczyszczeniami powstałymi w trakcie wywozu.

7) gospodarować odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach:

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.

8) wykonywać zadania będące przedmiotem niniejszej umowy profesjonalnie, nie powodując niedogodności i szkód, a w razie wystąpienia szkód na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, ponosić za nie pełną odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami,

9) świadczyć usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy również w sytuacjach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony np. ze względu na prowadzone remonty dróg itp. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w takich przypadkach dodatkowe wynagrodzenie,

10) składać Zamawiającemu do faktury raporty miesięczne z czynności wykonanych w miesiącu poprzedzającym,

11) przedkładać Zamawiającemu półroczne sprawozdania, zgodne z art. 9n ust.1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

12) wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególności:

a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

b) ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

c) Aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego.

14) posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach .

13) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100.000 zł przez cały okres realizacji Umowy. W terminie podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).

**Umowy o podwykonawstwo**

**§ 5**

Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim, odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania i zaniechania.

**Wynagrodzenie**

**§ 6**

 Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie ustalone w oparciu o fakturę VAT z wymaganymi załącznikami za miesiąc, w którym świadczone były usługi.

1. Wartość wynagrodzenia netto będzie ustalana każdorazowo jako iloczyn ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania do instalacji komunalnych i instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów według rodzajów odpadów i cen jednostkowych netto wynikających z oferty Wykonawcy
2. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz dołączonych do niej raportów. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze z uwzględnieniem następujących danych:

**NABYWCA**: Gmina Skarżysko Kościelne

Adres: 26-115 Skarżysko Kościelne

ul. Kościelna 2a

NIP: 663-133-84-09

**PŁATNIK / ODBIORCA**

Urząd Gminy Skarżysko Kościelne

ul. Kościelna 2a

26-115 Skarżysko Kościelne

1. Cena jednostkowa netto oferty Wykonawcy jest niezmienna przez czas trwania umowy, uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty konieczne do prawidłowego wykonania umowy, wynikające z SWZ, umowy oraz oferty Wykonawcy i przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że przy kalkulacji wynagrodzenia, uwzględnił wszelkie czynniki ryzyka, mogące prowadzić do zwiększenia kosztów realizacji usług objętych umową, w tym ryzyka związane ze zmianą ilości odebranych poszczególnych rodzajów odpadów, ewentualną dewastacją lub kradzieżami pojemników lub worków, koszty rozstawienia oraz ostatecznej zbiórki pojemników wraz ze zgromadzonymi w nich odpadami.
3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony w ww. terminie.
4. Za datę doręczenia faktury VAT uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kwot, należnych jemu na podstawie niniejszej umowy, w szczególności z tytułu kar umownych.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

**Kary Umowne**

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości

10 % wynagrodzenia umownego określonego w ofercie.

2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

3) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ww. ustawy;

4) Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych. Poszczególne kary mogą podlegać sumowaniu.

Kwota naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% ogólnej kwoty wykonania zamówienia.

**Zmiany Umowy**

**§ 8**

Strony dopuszczają zmianę zawartej umowy w następującej okoliczności:

1. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych we wzorze umowy, w tym w szczególności dotyczy to przedmiotu zamówienia, terminu wykonania umowy, ustalonego wynagrodzenia, w następujących przypadkach:

a) wystąpienia siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które istotnie utrudniają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie ma na realizację przedmiotu umowy,

b) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w systemie odbioru odpadów (np. zmiany częstotliwości odbioru odpadów, modyfikacji zakresu selektywnej zbiórki w aktach prawa miejscowego),

c) zmiany przepisów dotyczących podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego,

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej.

3. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy.

4. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów do umowy.

5. Zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie i zakończenie świadczenia w przypadku niemożności rozpoczęcia świadczenia z przyczyn niezależnych od stron. W okolicznościach późniejszego rozpoczęcia świadczenia ulegnie wydłużeniu o ten okres zakończenie świadczenia.

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

**§ 9**

**Wykonawca** wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto na zasadach określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego** **Bank Spółdzielczy w Wąchocku Nr 93 8523 0004 0006 0206 2000 0003** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Zwrot bądź rozliczenie 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należycie wykonane.

W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, dopuszczanych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, ze wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Poza przypadkiem opisanym w pkt. 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy lub przepisy prawa.

4. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust.2 obejmują w szczególności przypadki:

1) utratę przez wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,

2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan

likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,

6) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

6. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

**Postanowienia dodatkowe i końcowe**

**§ 11**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.

2. Niżej podpisani przedstawiciele stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.

3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy są lub staną się nieważne lub nie

skuteczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie

przepisy Kodeksu cywilnego.

Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

7. Integralną cześć umowy stanowią następujące załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe

2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**