

**WÓJT GMINY SKARŻYSKO KOŚCIELNE
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA
KULTURY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM**

Do konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

I. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe, preferowane w zakresie : kulturoznawstwa, zarządzania instytucjami kultury, filologiczne, pedagogiczne.
3. Minimum 5 lat doświadczenia zawodowego lub prowadzenia działalności gospodarczej oraz co najmniej 2 letnie udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
6. Niekaralność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
7. Nieposzlakowana opinia.
8. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.
9. Znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, a także zasad finansowych obowiązujących w tych instytucjach oraz prawa pracy.
- 10. Przedstawienie pisemnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji.**

II. Pozostałe wymagania:

1. Zdolności menadżerskie i organizatorskie oraz umiejętność kierowania zespołem.
2. Umiejętność obsługi komputera i programów komputerowych.
3. Umiejętność pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym z programów Unii Europejskiej,
4. Predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną.
5. Umiejętności w zakresie animacji działalności kulturalno-artystycznej.
6. Komunikatywność, odpowiedzialność, rzetelność, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole.
7. Prawo jazdy kategorii B.

III. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV – z opisem przebiegu pracy zawodowej wraz z informacją o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami.

3. Kwestionariusz osobowy kandydata (do pobrania).
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy.
5. Aktualne zaświadczenie lekarskie lub oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (do pobrania).
7. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wyłoniona w wyniku konkursu będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego) (do pobrania).
8. Oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 289) (do pobrania).
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych i zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w konkursie na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym (do pobrania).
10. Pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym zawierająca m.in. następujące elementy:

- propozycja rozwoju statutowych oraz nowych form działalności GOK,
- koncepcja współpracy z organami Gminy, jednostkami pomocniczymi Gminy, instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi, placówkami oświatowymi, bibliotekami, artystami, twórcami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych i wypoczynku,
- prognoza przychodów i kosztów Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym,
- wskazanie możliwych źródeł finansowania działalności GOK w Skarżysku Kościelnym ze szczególnym uwzględnieniem możliwych do pozyskania środków zewnętrznych.

Składane dokumenty powinny być podpisane przez kandydata własnoręcznie. Kserokopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem opatrując je własnoręcznym podpisem i datą.

IV. Termin i miejsce składania dokumentów.

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Skarżysko Kościelne, w sekretariacie (pok.102) lub przesłać pocztą na adres urzędu: Urząd Gminy Skarżysko Kościelne, 26-115 Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2A z dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym”** w terminie do dnia 22 grudnia 2022 r. do godz. 15⁰⁰.

2. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

V. Informacje dodatkowe.

1. Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych działalności GOK w Skarżysku Kościelnym kandydaci mogą uzyskać u pracowników merytorycznych Urzędu Gminy w godzinach pracy Urzędu, po uzgodnieniu telefonicznym.

2. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję konkursową powołaną przez organizatora konkursu.
3. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
4. Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Skarżysko Kościelne oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Skarżysko Kościelne.
5. Kandydat wyłoniony w konkursie zostanie zatrudniony na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym na czas określony nie krótszy niż 3 lata i nie dłuższy niż 7 lat, na warunkach wskazanych przez organizatora konkursu.
6. Zgodnie z art.15 ust.5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Organizator przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.

WÓJZ
mgr Jacek Bryzik